

**UNTUK DIISI OLEH PSP/SP**

**Untuk Kegunaan Pejabat**

DILULUSKAN / DITOLAK  
UNTUK PENDAFTARAN



**SENARAI SEMAK  
KEBENARAN MERANCANG PELAN SUSUNATUR  
( PEMBANGUNAN BERCAMPUR / SKIM )**

TARIKH TERIMA :-

**MAJLIS PERBANDARAN TAIPING  
BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT  
osc@mptaiping.gov.my**

**KM  
01**

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :-**

NO. RUJUKAN OSC

NO. JPPB :

DISEMAK OLEH :

SERENTAK

BERASINGAN

**CADANGAN PEMAJUAN :**

| BIL | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN   | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|-----|---|---------------------------------|--------------------------|
| A   | <b><u>DOKUMEN</u></b>   |                                 |                          |
| 1   | Surat Permohonan Rasmi dari PSP/SP  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2   | Borang A – Kaedah-kaedah Pengawalan Perancang Am (KPPA)<br>- diisi dengan lengkap dan terang  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3   | Salinan Geran / Surat Hakmilik Tanah yang telah disahkan atau Salinan Bukti Permohonan Bermilik Tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksana kepada PDT/PTG   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4   | Power of Attorney/perjanjian jual beli dan profil syarikat/salinan kad pengenalan pemilik (jika bukan tuan tanah yang memohon) dan surat kelulusan tukar syarat tanah atau surat tawaran (tanah kerajaan) | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5   | Pelan Akui ( <i>Certified Plan</i> ) yang dikemaskini dari Jabatan Ukur Negeri dan menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekeliling.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |

| BIL      | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN  | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|----------|--|---------------------------------|--------------------------|
| 6        | <b>Carian Rasmi</b> untuk hakmilik dan bagi lot bersempadanan yang disenaraikan dalam Borang A - KPPA ( <i>Jika bukan tanah kerajaan</i> )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 7        | <b>Resit bayaran cukai taksiran</b> terkini (tahun semasa) / <b>Pengesahan Cukai Taksiran</b> daripada Jabatan Penilaian, MPT  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 8        | Resit bayaran cukai tanah terbaharu / dua (2) salinan resit bayaran premium (jika berkaitan).  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 9        | Sijil Pendaftaran daripada Lembaga Profesional pemohon yang terkini (bagi permohonan kali pertama tahun semasa).   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 10       | Pengesahan adanya akses yang sah dari tapak ke jalan raya/ <b>Perakuan Kebenaran Lalu Lalang</b> yang telah disahkan (jika berkaitan)  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 11       | <b>Gambar Tapak</b> yang menunjukkan keadaan tapak dan kawasan sekitar dengan Salinan Digital ('soft copy').<br>- <i>disediakan di dalam Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) jika LCP dikemukakan bagi cadangan ini.</i>   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| <b>B</b> | <b><u>PELAN (*Rujuk Lampiran 1)</u></b>  |                                 |                          |
| 1        | <b>Sepuluh (10) salinan pelan susunatur</b> yang ditandatangani oleh Jururancang Bandar/Perunding Berdaftar dan pemilik&pemaju bedaftar.   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2        | <b>Empat (4) salinan pelan ukur/topografi terperinci beserta kontur</b> yang disediakan oleh Jurukur Berlesen.   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3        | Pelan-pelan sokongan yang perlu dikemukakan bersama:-<br><b>3.1 Pelan Kerja Tanah</b><br>- Sila rujuk senarai semak KJ03<br><b>3.2 Pelan Lanskap*</b><br>- Sila rujuk senarai semak KM07<br><b>3.3 Pelan Cadangan Nama Taman/Jalan*</b><br>- Sila rujuk senarai semak KM18 | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
|          | (* Boleh dikemukakan selepas permohonan Kebenaran Merancang Pelan Susunatur diluluskan tetapi <b>sebelum pembinaan bermula.</b><br>Walau bagaimanapun, pemohon diwajibkan mengemukakan <b>Pelan Konsep Landskap</b> yang disahkan oleh Arkitek Landskap Bertauliah.        |                                 |                          |
| <b>C</b> | <b><u>LAPORAN</u></b>  |                                 |                          |
| 1        | Tiga (3) salinan <b>Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) bagi pemajuan melebihi 2 hektar (5 ekar)</b> yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah. (Rujuk Lampiran 1)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |

| BIL | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN  | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|-----|--|---------------------------------|--------------------------|
| 2   | Laporan dan Pelan Konsep Lanskap (jika perlu)  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3   | Laporan Penilaian Kesan Lalu Lintas (TIA) selaras dengan keperluan JKR   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4   | Surat kelulusan Penilaian Impak Alam Sekitar (EIA) selaras dengan keperluan JAS (jika perlu)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5   | Laporan Analisis Implikasi Sosial (SIA) (jika perlu) – dimasukkan dalam LCP  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6   | Pengesahan klasifikasi kegunaan tanah berdasarkan Garis Panduan Pembangunan di Kawasan Tanah Tinggi  |                                 |                          |
|     | Kategori 1 ( Kecerunan : _____ )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
|     | Kategori 2 ( Kecerunan : _____ )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
|     | Kategori 3   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
|     | Kategori 4   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 7   | *Bagi kategori 3 dan 4, permohonan perlu disertakan dengan Laporan Geoteknik yang disediakan oleh Jurutera Bertauliah.   |                                 |                          |
|     | Keadaan tapak cadangan pembangunan :   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
|     | i) Pembangunan melibatkan Tanah Tinggi<br>- perlu mengemukakan Laporan Analisis Kecerunan  |                                 |                          |
|     | ii) Pembangunan KSAS (bekas lombong)<br>- perlu mengemukakan Laporan Penyiasatan Tapak ( <i>Soil Investigation</i> )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| D   | CD ( <i>perlu mendapatkan pengesahan daripada JPPB, MPT terlebih dahulu</i> )  |                                 |                          |
| 1   | Satu (1) salinan CD pelan susunatur format <b>Autocad</b> berkoordinat menggunakan Projeksi 'Cassini' Negeri Perak dari Jabatan Ukur dan Pemetaan – mesti mematuhi Asas –O(O-Origin) | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2   | Satu (1) salinan CD pelan kontur format <b>Autocad</b> berkoordinat dari Jurukur Berlesen  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| E   | <b>BAYARAN</b>   |                                 |                          |
| 1   | Borang Bayaran (JPPB/KM/95) yang diisi lengkap   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2   | Resit Bayaran Fee  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |

| BIL        | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN  | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| <b>F</b>   | <b><u>DOKUMEN/PELAN SOKONGAN JABATAN TEKNIKAL</u></b><br>(Rujuk Jadual Rujukan Jabatan/Agensi Teknikal Luaran)   |                                 |                          |
| <b>I.</b>  | <b><u>Jabatan Perancang Bandar dan Desa (JPBD)</u></b>   |                                 |                          |
| 1          | 2 salinan pelan susunatur (bersaiz A1)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2          | 1 salinan pelan ukur/kontur yang dsahkan oleh Jurukur Berlesen   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3          | 1 salinan "soft copy" pelan kontur dalam format *.dxf/*.dwg berkoordinat dari Jurukur Berlesen   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4          | 1 salinan "soft copy" pelan susunatur dalam format *.dxf /*.dwg yang didaftarkan pada koordinat sebenar ( <i>perlu mendapatkan pengesahan oleh JPBD Perak terlebih dahulu</i> )  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5          | 1 salinan LCP yang perlu disediakan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6          | 1 salinan surat kelulusan 'Enviromental Impact Assessment' EIA (jika berkaitan) – <i>bagi pembangunan 20 hektar ke atas</i>  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 7          | 1 salinan surat kelulusan 'Traffic Impact Assessment' ( TIA ) (jika berkaitan) - <i>bagi pembangunan melebihi 45,000 kaki persegi atau 200 units</i>   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| <b>II.</b> | <b><u>Pejabat Daerah dan Tanah Larut Matang (PDTLM)</u></b><br><b>(*tidak perlu sekiranya permohonan serentak dengan 124A atau 204D KTN)</b>   |                                 |                          |
| 1          | 1 salinan pelan susunatur  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2          | 1 salinan hakmilik tanah yang diperakui (jika bukan tuan tanah yang memohon maka Surat Kuasa Wakil ( <i>Power Attorney</i> ) yang didaftarkan oleh Mahkamah Tinggi perlu dikemukakan) dan surat kelulusan tukar syarat tanah atau surat tawaran (tanah kerajaan) | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3          | 1 salinan Dokumen Daftar tubuh Syarikat (jika pemohon Sebuah syarikat)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4          | Surat persetujuan dari pemilik yang berkepentingan ke atas tanah   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5          | 1 salinan Carian Rasmi ( <i>Jika bukan tanah kerajaan</i> )  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6          | 1 salinan resit bayaran cukai tanah terbaharu  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 7          | 1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) ( <i>jika perlu</i> )  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |

| BIL         | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN  | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|-------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| <b>III.</b> | <b><u>Tenaga Nasional Berhad (TNB)</u></b>   |                                 |                          |
| 1           | 1 salinan pelan susunatur yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2           | 1 salinan pelan ukur/kontur (jika perlu)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3           | 1 salinan Rajah Skematik (jika perlu)  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4           | Maklumat Tambahan yang diperlukan : Beban keseluruhan : _____ Kw   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| <b>IV.</b>  | <b><u>Lembaga Air Perak (LAP)</u></b>  |                                 |                          |
| 1           | 2 salinan pelan susunatur (menunjukkan spot dan “formation level”).  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2           | 2 salinan pelan ukur/kontur yang dsahkan oleh Jurukur Berlesen (jika perlu).   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3           | 1 salinan LCP atau Ringkasan Cadangan Pembangunan termasuk anggaran permintaan bekalan air sehari [liter sehari] (jika perlu).   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4           | Cadangan keluasan dan ukuran rezab tanah di lokasi yang sesuai untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam mengikut Jadual Peraturan Teknikal seperti Table B.2, B.3, B.4 dan B.5 dan ditunjukkan di atas pelan susunatur.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5           | Perkara-perkara berikut perlu disertakan jika permohonan melibatkan pindaan ke atas pelan asal yang telah diluluskan terdahulu:-<br>i) Pindaan yang terlibat dinyatakan di atas pelan susunatur.<br>ii) Sistem bekalan air sediaada mampu untuk menampung keperluan air yang baru.<br>iii) Keperluan air sebelum dan selepas pindaan.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6           | Mengemukakan pelan keratan rentas X-X dan Y-Y untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam yang menunjukkan jarak “set back” dan cerun yang dibina dalam tapak yang dicadangkan.   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
|             | <p><i>Nota Penting:</i></p> <p><i>*Permohonan kelulusan Pelan Sistem Retikulasi Luaran hendaklah dikemukakan kepada pihak Operator Bekalan Air/Agensi Perakuan sekurang-kurangnya SEBULAN SEBELUM Pelan Bangunan dikemukakan.</i></p> <p><i>*Tapak rezab tangki air dan rumah pam hendaklah TIDAK dicadangkan bersebelahan dengan loji rawatan kumbahan (STP).</i></p> <p><i>*Keluasan tapak tangki adalah tidak termasuk cerun (jika ada). Cerun tidak diambil kira sebagai rezab tapak tangki air.</i></p> |                                 |                          |

| BIL | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN   | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|-----|---|---------------------------------|--------------------------|
| V.  | <b>Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)</b>  |                                 |                          |
| 1   | 3 salinan pelan susunatur   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2   | 1 salinan Pelan Ukur Berkontur yang disediakan oleh Jurukur Berlesen  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3   | 1 salinan <b>Borang Senarai Semak JPS</b> – <i>‘Submission of Plans For Planning Permission – Review Checklist’ (Annex A)</i> yang diisi lengkap.   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4   | 1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan ( LCP )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5   | 1 set Laporan & Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan yang pada amnya mematuhi format Manual Mesra Mesra Alam (MaSMA).  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6   | 2 salinan pelan jajaran (final discharge) termasuk rizab untuk sungai, parit & kolam takungan sediada dan cadangan.   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 7   | 1 salinan CD / Disket semua pelan cadangan dalam format <b>DWG</b> atau serasi mengikut koordinat State CASSINI.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 8   | 1 salinan CD/Disket pelan kontur yang disediakan oleh Juruukur Berlesen.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| VI. | <b>Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (SKMM)</b>  |                                 |                          |
| 1   | 1 salinan <b>Surat Pelantikan Perunding</b>   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2   | 1 salinan <b>Surat Sokongan</b> daripada pihak pemberi perkhidmatan rangkaian atau <i>network facilities provoder (NFP)</i>   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3   | 1 salinan surat <b>Tiada Halangan Gelombang Mikro</b> daripada NFP ( <i>bagi bangunan yang melebihi 5 tingkat</i> )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4   | 1 salinan pelan susunatur   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5   | 1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6   | 1 salinan <b>Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi</b>  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 7   | 1 salinan CD yang mengandungi maklumat projek dan semua pelan cadangan dalam format <b>DWG</b> atau serasi mengikut koordinat State CASSINI.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 8   | 1 salinan <b>Surat Perakuan</b> orang yang mengemukakan kepada SKMM terhadap perkara berikut:-<br>i. Technical standards and infastructur requiments-part 1 fixed network infastructures<br>ii. Guideline on the provision of basic civil works for communications infastructure in new development areas.<br>iii. Technical standard of in building fibre cabling for fibre to the premise.<br>( <i>perlu dikemukakan kepada SKMM semasa permohonan pelan bangunan</i> ) | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |

| BIL   | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN   | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|-------|---|---------------------------------|--------------------------|
| VII.  | <b><u>Jabatan Kerja Raya (JKR)</u></b>  |                                 |                          |
| 1     | 3 salinan pelan susunatur   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2     | 3 salinan Pelan Ukur Berkontur yang disediakan oleh Jurukur Berlesen  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3     | 1 salinan CD semua pelan cadangan dalam format <i>DWG</i> atau serasi mengikut koordinat State CASSINI.   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4     | 1 salinan <b>Borang ATJ 03/85 PINDAAN 06/2008[03]</b> ) yang diisi lengkap  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5     | 1 salinan <b>Pelan Analisa Kecerunan dan Laporan Geoteknik</b> (bagi kawasan berbukit kelas 3 dan 4 sahaja) beserta salinan 'soft copy'.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6     | <b>Surat kelulusan Penilaian Kesan Lalu Lintas (TIA)</b> (bagi pembangunan melebihi 45,000 kaki persegi atau 200 units) <b>/Road Safety Audit (RSA) Stage 1 &amp; 2</b> (bagi pembangunan menghadap Jalan Persekutuan dan Jalan Utama Negeri) <b>selaras dengan keperluan JKR</b> | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| VIII. | <b><u>Indah Water Konsortium Sdn. Bhd. (IWK)</u></b>  |                                 |                          |
| 1     | 2 salinan pelan susunatur yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi - kedudukan tapak Loji Pengolahan Kumbahan dan Stesen Pam Kumbahan (jika ada) hendaklah ditandakan di dalam pelan susunatur.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2     | 1 salinan Borang <b>SSA/PDC/1</b> dan <b>Senarai Semak PDC1a</b> yang dilengkapkan  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3     | 1 set pengiraan PE untuk keseluruhan pembangunan $\leq 150$ PE  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4     | 2 salinan Laporan Kejuruteraan Pembangunan ( PE > 150 orang )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| IX.   | <b><u>Jabatan Alam Sekitar (JAS)</u></b>  |                                 |                          |
| 1     | 1 set Pelan Susunatur yang mengandungi Pelan kunci & pelan lokasi   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2     | 1 salinan CD semua pelan cadangan dalam format <i>DWG</i> atau serasi mengikut koordinat State CASSINI.   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3     | 1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang menunjukkan Gambar tapak cadangan  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4     | <b>Ulasan Penilaian Awal Tapak (PAT)</b> daripada JAS.  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5     | <b>Surat Kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA</b> yang sah daripada JAS (jika perlu)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |

| BIL | SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN   | DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/) | KEGUNAAN PEJABAT         |
|-----|---|---------------------------------|--------------------------|
| X.  | <b>Jabatan Mineral dan Geosains (JMG)</b>   |                                 |                          |
| 1   | 1 set Pelan Susunatur yang mengandungi Pelan kunci & pelan lokasi   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 2   | 1 salinan Peta Ukur/ Survei Butiran Aras Laras Tapak  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 3   | 1 salinan Laporan Cadangan Pemajuan ( LCP )   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 4   | 1 salinan Peta Geologi dan Laporan Pemetaan Geologi Terrain oleh <b>Ahli Geologi yang berdaftar dengan Lembaga Ahli Geologi</b> bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15 darjah dan ke atas. | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 5   | Laporan Siasatan Tapak yang disediakan oleh Kontraktor Berlesen (jika perlu)  | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
| 6   | Laporan Penilaian Geologi Berhampiran Kawasan Bukit Batu Kapur (jika perlu)   | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> |
|     | <i>*Semua pembangunan perlu dirujuk ke JMG melainkan pembangunan di kawasan tidak sensitif geologi dan kawasan mendatar (Kelas 1)</i>   |                                 |                          |

NOTA

---



---



---



---

| DIAKUI DISEMAK OLEH             | MAKLUMAT PSP/SP |
|---------------------------------|-----------------|
| COP DAN TANDATANGAN<br>PSP / SP | NAMA :          |
|                                 | ALAMAT :        |
| PENDAFTARAN                     | NO TELEFON :    |

**JADUAL RUJUKAN PERINGKAT PENGLIBATAN AGENSI TEKNIKAL**

KM01/2014/01 PELAN SUSUNATUR



| BIL. | AGENSI<br>TEKNIKAL   | JENIS DOKUMEN PERMOHONAN       |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
|------|--|--------------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------|----------------|---------------------|---------------|---------------|
|      |  | KEBENARAN<br>MERANCANG<br>(KM) | PELAN<br>BANGUNAN<br>(PB) | PELAN KEJURUTERAAN |                       |                | PELAN SUBSIDIARI KM |               |               |
|      |  |                                |                           | KERJA<br>TANAH     | JALAN<br>DAN<br>PARIT | LAMPU<br>JALAN | LANSKAP             | NAMA<br>TAMAN | NAMA<br>JALAN |
| 1    | Jabatan<br>Mineral dan<br>Geosains<br>Malaysia             |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 2    | Jabatan<br>Bomba dan<br>Penyelamat<br>Malaysia             |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 3    | Jabatan<br>Alam Sekitar                                    |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 4    | Tenaga<br>Nasional<br>Berhad                               |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 5    | Suruhanjaya<br>Komunikasi<br>dan<br>Multimedia<br>Malaysia |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 6    | Jabatan<br>Pengairan<br>dan Saliran                        |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 7    | Pejabat<br>Daerah dan<br>Tanah                             |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 8    | Indah Water<br>Konsortium<br>Sdn. Bhd.                     |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 9    | Jabatan<br>Kerja Raya                                      |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 10   | Jabatan<br>Perancangan<br>Bandar dan<br>Desa               |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 11   | Lembaga Air<br>Perak                                       |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 12   | Jabatan<br>Perancang<br>PBT                                |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 13   | Jabatan<br>Bangunan<br>PBT                                 |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 14   | Jabatan<br>Kejuruteraan<br>PBT                             |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 15   | Jabatan/Unit<br>Lanskap PBT                                |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |
| 16   | Jabatan<br>Kesihatan<br>PBT                                |                                |                           |                    |                       |                |                     |               |               |

## LAMPIRAN 1

| Bil. | Syarat-syarat   | Catatan |
|------|---|---------|
| 1.   | Surat Permohonan Dalam Bahasa Malaysia.   |         |
| 2.   | Pelan-pelan telah dilipat saiz A4   |         |
| 3.   | <p><b>Pelan Susunatur</b> perlu mengandungi perkara-perkara berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Menerangkan tajuk dengan jelas berkaitan jenis pembangunan, lot-lot yang terlibat, mukim, daerah dan negeri serta anggaran keluasan.<br/>Contoh:- Cadangan Skim Perumahan dan Perniagaan Yang Mengandungi 24 Unit Rumah Teres 2 Tingkat, 12 Unit Rumah Berkembar 1 Tingkat, 5 Unit Rumah Sesebuah 2 Tingkat dan 10 Unit Kedai/Pejabat 3 Tingkat Di Atas Lot 1234 (Seluas Kira-kira 8.88 Ekar), Mukim Assam Kumbang, Daerah Larut dan Matang, Perak Darul Ridzuan untuk Tetuan ABC Sdn. Bhd.</li> <li>b) Petunjuk utara, kiblat dan skala;</li> <li>c) Pelan susun atur dilukis mengikut skala 1 : 750 hingga 1 : 2000 atau setara dengannya mengikut skala yang bersesuaian dengan keluasan tapak;</li> <li>d) Pelan kunci dilukis mengikut skala 1 : 50 000 meliputi kawasan dalam jarak lingkungan 5 kilometer dari pemajuan yang dicadangkan;</li> <li>e) Pelan lokasi dilukis mengikut skala 1 : 5000 dengan menunjukkan nombor syit piawaian dan nombor lot-lot bersebelahan serta laluan keluar / masuk yang sah;</li> <li>f) Semua ukuran dalam pelan susun atur hendaklah dalam ukuran metrik (ukuran imperial)<br/>Contoh :- Jalan 12 m (40');</li> <li>g) Menunjukkan tapak sebenar di mana bangunan yang dicadangkan itu akan didirikan atau mengenai bangunan yang sedia ada, tapak sebenar di mana bangunan itu didirikan;</li> <li>h) Menunjukkan nombor lot dan keluasan kawasan tapak;</li> <li>i) Menunjukkan dengan jelas warna-warna yang sesuai bagi cadangan pemajuan;</li> <li>j) Menunjukkan kedudukan, pepenjuru (termination), persilangan dan lebar semua jalan yang dicadangkan hendak dirizabkan, disusun atur atau dibina di atas tanah itu;</li> <li>k) Menunjukkan saluran bawah tanah yang dicadangkan, termasuk salur keluar saluran ke parit-parit tepi jalan yang biasa;</li> <li>l) Menunjukkan guna tanah bersempadan;</li> <li>m) Menunjukkan garisan bangunan dan anjakan dari simpanan jalan;</li> <li>n) Pelan-pelan cadangan pemajuan ditandatangani.</li> <li>o) <b>Seksyen 18, Akta SPRM (Akta 694) 2009.</b> Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen seperti berikut:<br/><i>“Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akuan atau dokumen lain yang berkenaan dengannya principal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya”</i> Dinyatakan Di Atas Pelan -Pelan Susunatur (Kebenaran Merancang).</li> </ul> <p><b>Pelan Pertapakan</b> perlu mengandungi perkara-perkara berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Penunjuk Utara, kiblat dan skala;</li> <li>b) Pelan Pertapakan dilukis mengikut skala 1 : 100 hingga 1 : 1000 atau setara mengikut skala yang bersesuaian dengan keluasan tapak;</li> <li>c) Pelan Kunci dilukis mengikut skala 1 : 50 000 meliputi kawasan dalam lingkungan 5 kilometer dari pemajuan yang dicadangkan;</li> <li>d) Pelan Lokasi dilukis mengikut skala 1 : 5000 dengan menunjukkan nombor syit dan nombor lot-lot bersebelahan;</li> <li>e) Semua ukuran dalam Pelan Pertapakan hendaklah dalam ukuran metrik (ukuran imperial)<br/>Contoh :- Jalan 12 m (40');</li> <li>f) Tandatangan sah dan alamat pemilik, tuan tanah, arkitek, pelukis pelan berdaftar, juru ukur berlesen;</li> <li>g) Tajuk ruang cadangan dan No. lukisan;</li> <li>h) Ruang kelulusan pihak berkuasa tempatan dan pihak berkaitan;</li> <li>i) Menunjukkan kedudukan bangunan yang akan dibina / didirikan;</li> <li>j) Memasukkan syarat-syarat pelan pertapakan di atas pelan</li> </ul> |         |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | <p>k) Menunjukkan dengan jelas nombor lot dan warna yang sesuai serta kegunaan tanah yang bersempadan;</p> <p>l) Menunjukkan garisan bangunan dan anjakan belakang dari simpanan jalan dan sempadan lot;</p> <p>m) Menunjukkan dengan jelas saliran bawah tanah dan saliran ke parit- parit tepi jalan yang dicadangkan;</p> <p>n) Menunjukkan rizab-rizab jalan yang perlu diserahkan dengan jelas termasuk lebar jalan;</p> <p>o) Menunjukkan terdapat rizab jalan di antara tapak cadangan dengan jalan raya dan nama jalan;</p> <p>p) Menunjukkan pengekal seni taman ke atas pemajuan yang dicadangkan dan pokok-pokok yang melebihi 0.8 meter ukuran diameter;</p> <p>q) Menunjukkan susunan tempat letak kenderaan bagi lot-lot perdagangan, institusi dan industri. Jadual pengiraan hendaklah dilampirkan;</p> <p>r) Menunjukkan garisan kontur jeda antara 1-5 meter bagi sekim perumahan. industri, perniagaan (bagi permohonan yang belum mendapat <b>Kebenaran Merancang</b>);</p> <p>s) Platform level tapak bangunan yang dicadangkan 0.3048 m / 1 kaki lebih tinggi dari aras jalan (sekurang-kurangnya)</p> <p>t) Menunjukkan 'drive way' ke lot-lot bersempadan atau persimpangan</p> <p>u) Ringkasan Laporan Pembangunan (dikemukakan bagi tapak bangunan perniagaan melebihi 900 meter persegi) mengandungi perkara berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tujuan pembangunan;</li> <li>- Keluasan dan kegunaan bangunan dan ruang-ruang;</li> <li>- Plot ratio;</li> <li>- Cadangan pemajuan – jenis skala, kepadatan dan kos;</li> <li>- Lakaran perspektif; dan</li> <li>- irkulasi jalan.</li> </ul> |  |
| 4. | <p><b>Pelan Ukur</b> perlu mengandungi perkara-perkara berikut:-</p> <p>a) Pokok-pokok sedia ada yang lilitan melebihi 0.8 meter;</p> <p>b) Sungai dan salur air sedia ada dan lebarnya (termasuk rizab sungai) serta nama sungai;</p> <p>c) Guna tanah sedia ada; dan d) garisan kontur</p>  |  |
| 5. | <p>Salinan "soft copy" perlu mematuhi butiran berikut:</p> <p>a) Menggunakan Projeksi 'Cassini' Negeri Perak dari Jabatan Ukur dan Pemetaan – mesti mematuhi Asas –O(O Origin)</p> <p>b) Format fail pelan digital mestilah dalam DWG/DXF (Perisian Autocad);</p> <p>c) Menunjukkan arah 'UTARA' yang sebenar;</p> <p>d) Menggunakan unit ' METER' dalam pelan;</p> <p>e) Pelan diwarnakan mengikut kod warna piawai perancangan yang diterimapakai oleh MPTaiping;</p> <p>f) Menggunakan ' Model Space' / Tilemode = 1 (Autocad) dalam penyediaan pelan;</p> <p>g) Penamaan 'Layer-layer' seperti yang ditetapkan;</p> <p>h) Mematuhi format pelan yang diterimapakai oleh MPTaiping</p>   |  |
| 6. | <p><b>Laporan Cadangan Pemajuan</b> perlu mengandungi perkara-perkara berikut:-</p> <p>a) Tujuan pemajuan;</p> <p>b) Latar belakang tapak cadangan;</p> <p>c) Pelan Kunci dan Pelan Lokasi</p> <p>d) Perihal tanah:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hak milik tanah dan sekatan</li> <li>- Bentuk fizikal topografi, lanskap, geologi, kontur, saliran, air dan tadahan airserta bentuk-bentuk smulajadi di atasnya yang berkemungkinan disentuh oleh pemajuan itu</li> <li>- Hasil tinjauan pokok-pokok dan semua jenis tumbuh-tumbuhan</li> <li>- Butir-butir bangunan, yang berkemungkinan disentuh oleh pemajuan itu</li> </ul> <p>e) Potensi dan halangan</p> <p>f) Dasar-dasar dan garis panduan</p> <p>g) Cadangan pemajuan yang mengandungi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelan konsep</li> <li>- Justifikasi pemajuan</li> </ul> <p>h) Pelan-pelan susunatur yang menunjukkan pemajuan yang dicadangkan</p> <p>i) Rumusan/kesimpulan</p>  |  |