

UNTUK DIISI OLEH PSP / SP

Untuk Kegunaan Pejabat

DILULUSKAN / DITOLAK  
UNTUK PENDAFTARAN



SENARAI SEMAK  
KELULUSAN PELAN BANGUNAN  
( SKIM/KOMERSIL/ RUMAH IBADAT/BANGUNAN  
KERAJAAN/INDUSTRI/ DAN #)

MAJLIS PERBANDARAN TAIPING  
BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT  
osc@mptaiping.gov.my

KB  
01

TARIKH TERIMA :-

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :-

NO. RUJUKAN OSC

NO. JBGN :

DISEMAK OLEH :

SERENTAK

BERASINGAN

CADANGAN PEMAJUAN :

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )	KEGUNAAN PEJABAT
A.	<b>DOKUMEN</b>		
1	Surat Permohonan Rasmi dari PSP/SP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Borang A - Perakuan dari Perunding (seperti Jadual Kedua UKBS 1984)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Salinan Surat Hakmilik Sementara/Geran/Power of Attorney/Surat Perjanjian Jual Beli yang telah disahkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat – Salinan Borang 49 (jika pemilik/pemaju adalah syarikat berdaftar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Resit Bayaran cukai taksiran terkini(tahun semasa) / Pengesahan Tiada Tunggakan Cukai Taksiran daripada Jabatan Penilaian, MPT <i>Jika harta boleh dinilai / tidak dikenakan cukai, perkara tersebut mesti disahkan oleh Jabatan Penilaian, Majlis Perbandaran Taiping.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# Termasuk Tambahan dan Pindaan yang melebihi 3000k2(278m2) dan melebihi setengah ruang lantai sedia ada

KB01/ PELAN BANGUNAN

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT
6	Sijil Pendaftaran daripada Lembaga Profesional pemohon yang terkini (bagi permohonan kali pertama tahun semasa).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<b>Gambar Tapak</b> semasa yang menunjukkan keadaan tapak dan kawasan sekitar dengan Salinan Digital ('soft copy').	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<b>Surat Perakuan Perunding</b> bagi pematuhan terhadap syarat dan keperluan IWK, SKMM dan JPS (jika berkaitan).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Pelekat Nama dan Alamat Perunding, Pelekat Nama dan Alamat Pemohon dan Pelekat Tajuk Cadangan Yang Lengkap (rujuk Lampiran 1[h]).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN (*Rujuk Lampiran 1)</u></b>		
1	<b>Tujuh (7) salinan Pelan Bangunan</b> yang ditandatangani Perunding Bertauliah, pemilik & pemaju berdaftar di atas setiap helaian pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	CD (salinan Digital) Pelan Cadangan. ( <i>CAD Versi R14 @ 2000</i> ).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Pelan-pelan sokongan yang perlu dikemukakan bersama:-		
	3.1 <b>Pelan Jalan Dan Parit*</b> ( Sila rujuk senarai semak <b>KJ05</b> ) ( <i>PSP/SP tidak perlu mengemukakan dokumen ini sekiranya permohonan adalah secara serentak</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.2 <b>Pelan Konkrit Tetulang**</b> ( Sila rujuk senarai semak <b>KB06</b> )  ( <i>*</i> ) <i>Perlu mendapatkan kelulusan pelan sebelum pembinaan bermula</i> ( <i>**</i> ) <i>Boleh dikemukakan semasa mengemukakan Borang B, UKBS 1984</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<b>Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang</b> yang masih sah dan <b>Enam (6) set pelan pertapakan</b> yang diluluskan oleh Jabatan Perancangan dan Pembangunan Bandar MPT. ( <i>PSP/SP tidak perlu mengemukakan dokumen ini sekiranya permohonan adalah secara serentak</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C</b>	<b><u>BAYARAN PELAN</u></b>		
1	Borang Bayaran <b>G 01A</b> hendaklah diisi dengan lengkap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Pengiraan Bayaran Pelan mengikut Jadual Pertama UKBS 1984 yang diperakukan/ditandatangani oleh PSP ( saiz A4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Salinan <b>Resit Bayaran</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT
D	<b>DOKUMEN/PELAN SOKONGAN JABATAN TEKNIKAL</b> (Rujuk Jadual Rujukan Jabatan/Agensi Teknikal Luaran)  <b>Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)</b>		
1	Surat permohonan rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Dua (2) set pelan arkitektural / 2 set ( M&E ) pelan bangunan lengkap (pelan kunci, lokasi, tapasak, lantai, bumbung sisi dan tampak, pelan skematik)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Satu (1) salinan borang ' <b>Senarai Semak Terperinci Permohonan Untuk Kelulusan Pelan Arkitektural</b> ' Jabatan Bomba yang diisi lengkap, dan Lampiran Penentuan Kategori yang ditandakan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Tajuk Cadangan Pemajuan dinyatakan dengan tepat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Skala Pelan hendaklah 1:100 atau 1:200 (Skala lain dengan kebenaran)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Perakuan Tanggungjawab, Tandatangan dan Cop Rasmi 'Orang Yang Berkelayakan' di setiap helaian pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**NOTA**

---



---



---



---

DIAKUI DISEMAK OLEH	MAKLUMAT PSP/SP
<b>COP DAN TANDATANGAN PSP / SP</b>	NAMA
	ALAMAT
NO PENDAFTARAN	NO TELEFON

## JADUAL RUJUKAN PERINGKAT PENGLIBATAN AGENSI TEKNIKAL

BIL.	AGENSI TEKNIKAL	JENIS DOKUMEN PERMOHONAN							
		KEBENARAN MERANCANG (KM)	PELAN BANGUNAN (PB)	PELAN KEJURUTERAAN			PELAN SUBSIDIARI KM		
				KERJA TANAH	JALAN DAN PARIT	LAMPU JALAN	LANSKAP	NAMA TAMAN	NAMA JALAN
1	Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia								
2	Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia								
3	Jabatan Alam Sekitar								
4	Tenaga Nasional Berhad								
5	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (Telekom)								
6	Jabatan Pengairan dan Saliran								
7	Pejabat Daerah dan Tanah								
8	Indah Water Konsortium Sdn. Bhd.								
9	Jabatan Kerja Raya								
10	Jabatan Perancangan Bandar dan Desa								
11	Lembaga Air Perak								
12	Jabatan Perancang PBT								
13	Jabatan Bangunan PBT								
14	Jabatan Kejuruteraan PBT								
15	Jabatan/Unit Lanskap PBT								
16	Jabatan Kesihatan PBT								

## LAMPIRAN 1

Bil.	Syarat-syarat	Catatan
1.	Surat Permohonan Dalam Bahasa Malaysia.	
2.	Pelan-pelan telah dilipat saiz A4	
3.	<p>Pelan Bangunan lengkap perlu mengandungi perkara berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Penunjuk Utara, kiblat dan skala yang bersesuaian;</li> <li>b) Pelan Pertapakan dilukis mengikut skala 1 : 100 hingga 1 : 1000 atau setara mengikut skala yang bersesuaian dengan keluasan tapak;</li> <li>c) Pelan Kunci dilukis mengikut skala 1 : 50 000 meliputi kawasan dalam lingkungan 5 kilometer dari pemajuan yang dicadangkan;</li> <li>d) Pelan Lokasi dilukis mengikut skala 1 : 5000 dengan menunjukkan nombor syit dan nombor lot-lot bersebelahan;</li> <li>e) Pelan Bangunan dilukis mengikut skala seperti Seksyen 9 (1), UKBS 1984;</li> <li>f) Semua ukuran dalam Pelan hendaklah dalam ukuran metrik;</li> <li>g) Tandatangan sah dan alamat pemilik, tuan tanah, Perunding dan Nombor Pendaftaran (arkitek/jurutera/pelukis pelan berdaftar);</li> <li>h) Ruang Tajuk cadangan dan No. lukisan;</li> <li>i) Tajuk Cadangan projek hendaklah dicatitkan jenis Bangunan, kegunaan, bilangan unit, bilangan tingkat, No. Lot/P.T/Plot No, Seksyen, Mukim, Daerah/Bandar, Negeri serta Nama Pemilik Bangunan. Contoh:- Cadangan Skim Perumahan dan Perniagaan Yang Mengandungi 24 Unit Rumah Teres 2 Tingkat, 12 Unit Rumah Berkembar 1 Tingkat, 5 Unit Rumah Sesebuah 2 Tingkat dan 10 Unit Kedai/Pejabat 3 Tingkat Di Atas Lot 1234, Mukim Assam Kumbang, Daerah Larut dan Matang, Perak Darul Ridzuan untuk Tetuan ABC Sdn. Bhd.</li> <li>j) Disediakan ruang kosong di penjuru atas format lukisan pada setiap pelan berukuran 100mm x 150mm untuk dicop kelulusan Majlis; dan</li> <li>k) Pelan-pelan telah diwarnakan mengikut “Colouring For Architectural Drawing”.</li> </ul>	