

UNTUK DIISI OLEH PSP**DILULUSKAN / DITOLAK
UNTUK EDARAN****SENARAI SEMAK KEBENARAN
MERANCANG PELAN SUSUNATUR
(PEMBANGUNAN BERCAMPUR/SKIM)****MAJLIS PERBANDARAN TAIPIING
JABATAN PERANCANGAN DAN
PEMBANGUNAN BANDAR
jppbosc3.0@mptaiping.gov.my****KM
01****TARIKH TERIMA :****UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

NO.RUJUKAN OSC :

DISEMAK OLEH:

NO.RUJUKAN JPPB :

TAJUK PEMAJUAN:

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)
A DOKUMEN			
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
2.	Borang A – Kaedah-kaedah Pengawalan Perancang Am (KPPA) Negeri Perak 1991 [Kaedah 2(1)] - diisi dengan lengkap dan terang.		
3.	Salinan Geran / Surat Hakmilik Tanah yang telah disahkan atau Salinan Bukti Permohonan Berimilik Tanah yang telah dikemukakan oleh agensi pelaksana kepada PDT/PTG.		
4.	'Power of Attorney' /perjanjian jual beli dan profil syarikat/salinan kad pengenalan pemilik (jika bukan tuan tanah yang memohon) dan surat kelulusan tukar syarat tanah atau surat tawaran (tanah kerajaan).		
5.	Pelan Akui (<i>Certified Plan</i>) yang dikemaskini daripada Jabatan Ukur Negeri dan menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekeliling.		
6.	Carian Rasmi untuk hak milik dan bagi lot bersempadanan yang disenaraikan dalam Borang A - KPPA (<i>jika bukan tanah kerajaan</i>).		
7.	Resit bayaran cukai taksiran terkini (tahun semasa) / Pengesahan Cukai Taksiran daripada Jabatan Penilaian, MPT.		

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)
8.	Resit bayaran cukai tanah terbaharu / dua (2) salinan resit bayaran premium (jika berkaitan).		
9.	Sijil Pendaftaran daripada Lembaga Profesional.		
10.	Pengesahan adanya akses yang sah dari tapak ke jalan raya/ Perakuan Kebenaran Lalu Lalang yang telah disahkan (jika berkaitan).		
11.	Gambar Tapak yang menunjukkan keadaan tapak dan kawasan sekitar. - <i>Disediakan di dalam Laporan Cadangan Pemajuan (LCP).</i>		
B	PELAN (*Rujuk Lampiran 1)		
1.	Tiga (3) salinan pelan susunatur yang ditandatangani oleh Jururancang Bandar/Perunding Berdaftar dan pemilik dan pemaju berdaftar.		
2.	Dua (2) salinan pelan ukur/topografi terperinci berserta kontur yang disediakan oleh Juruukur Berlesen.		
C	PELAN SOKONGAN JABATAN TEKNIKAL DALAMAN		
1.	JABATAN KEJURUTERAAN ,MPT		
	i. Pelan Kerja Tanah (Senarai Semak KJ03)		
2.	JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN BANDAR, MPT		
	i. Pelan Penamaan Taman/Jalan* - (Senarai Semak KM08). Permohonan secara OSC Online sahaja. <small>(* Boleh dikemukakan selepas permohonan Kebenaran Merancang Pelan Susunatur diluluskan (Borang C(1)) tetapi sebelum mengemukakan Notifikasi Mula Kerja (Borang B).</small>		
3.	BAHAGIAN LANDSKAP, JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN BANDAR, MPT		
	i. Pelan Landskap* (Senarai Semak KM07) <small>(* Boleh dikemukakan selepas permohonan Kebenaran Merancang Pelan Pertapakan diluluskan [Borang C(1)] tetapi sebelum mengemukakan Notifikasi Mula Kerja (Borang B).</small> atau		
	ii. Surat Akujanji mengemukakan permohonan Pelan Landskap daripada Pemohon/Arkitek Landskap.		
	iii. Laporan dan Pelan Konsep Landskap. (Jika perlu)		
C	LAPORAN		
1.	Tiga (3) salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah. (Rujuk Lampiran 1)		
2.	Laporan Penilaian Kesan Lalu Lintas (TIA) selaras dengan keperluan JKR.		
3.	Surat kelulusan Penilaian Impak Alam Sekitar (EIA) selaras dengan keperluan JAS. (Jika perlu)		
4.	Laporan Analisis Implikasi Sosial (SIA). (Jika perlu) – dimasukkan dalam LCP.		
5.	Pengesahan klasifikasi kegunaan tanah berdasarkan Garis Panduan Pembangunan di Kawasan Tanah Tinggi. i. Kategori 1 (Kecerunan : _____) ii. Kategori 2 (Kecerunan : _____) iii. Kategori 3 iv. Kategori 4		

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)
6.	*Bagi kategori 3 dan 4, permohonan perlu disertakan dengan Laporan Geoteknik yang disediakan oleh Jurutera Bertauliah. Keadaan tapak cadangan pembangunan: i. Pembangunan melibatkan tanah tinggi perlu mengemukakan Laporan Analisis Kecerunan . ii. Pembangunan KSAS (bekas lombong) perlu mengemukakan Laporan Penyiasatan Tapak (Soil Investigation) .		
D	CD		
1.	Satu (1) salinan CD pelan susunatur format ' Autocad ' berkoordinat menggunakan Projeksi ' Cassini ' Negeri Perak daripada Jabatan Ukur dan Pemetaan – mesti mematuhi Asas – O(O-Origin). (Perlu mendapatkan pengesahan daripada JPPB, MPT terlebih dahulu.)		
2.	Satu (1) salinan CD pelan kontur format ' Autocad ' berkoordinat daripada Juruukur Berlesen.		
3.	Satu (1) salinan CD gambar tapak dan kawasan sekitar.		
E	BAYARAN		
1.	Borang Bayaran (JPPB/KM/95) yang diisi lengkap.		
2.	Resit Bayaran Fi.		
F	DOKUMEN/PELAN SOKONGAN JABATAN TEKNIKAL (Rujuk Jadual Rujukan Jabatan/Agensi Teknikal Luaran)		
1.	PLANMalaysia@Perak		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 2 salinan pelan susunatur (bersaiz A1).		
	iii. 1 salinan pelan ukur/kontur yang disahkan oleh Juruukur Berlesen.		
	iv. 1 salinan ' <i>soft copy</i> ' pelan kontur dalam format *.dxf/*.dwg berkoordinat daripada Juruukur Berlesen.		
	v. 1 salinan LCP yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah.		
	vi. 1 salinan surat kelulusan ' <i>Enviromental Impact Assessment</i> ' (EIA) (jika berkaitan) – <i>bagi pembangunan 20 hektar ke atas</i> .		
	vii. 1 salinan surat kelulusan ' <i>Traffic Impact Assessment</i> ' (TIA) (jika berkaitan) - <i>bagi pembangunan melebihi 45,000 kaki persegi atau 200 unit</i> .		
	viii. CD (perlu mendapatkan pengesahan daripada PLANMalaysia@Perak terlebih dahulu).		
	a. 1 salinan ' <i>soft copy</i> ' pelan susunatur dalam format *.dxf/*.dwg yang didaftarkan dengan bacaan koordinat dalam kategori Cassini GDM 2000 Perak .		
	b. ' <i>Default</i> ' skala hendaklah 1:1000		
	c. Kedudukan arah utara hendaklah berada pada kedudukan 0 ⁰ (<i>true north</i>) (ukuran minimum 7cm).		

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)												
	<p>d. Mengandungi tiga (3) layer utama mengikut turutan seperti di bawah. Maklumat lain seperti petunjuk, skala, 'frame' dan lain-lain hendaklah dimasukkan ke dalam layer berasingan yang bersesuaian.</p> <table border="1" data-bbox="260 416 1031 875"> <thead> <tr> <th data-bbox="260 416 368 479">Bil</th> <th data-bbox="368 416 587 479">Nama Layer</th> <th data-bbox="587 416 1031 479">Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="260 479 368 564">1.</td> <td data-bbox="368 479 587 564">Semp Tapak</td> <td data-bbox="587 479 1031 564"> Perimeter tapak cadangan. • Jenis objek : Polyline / Poligon. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="260 564 368 719">2.</td> <td data-bbox="368 564 587 719">PlotLine</td> <td data-bbox="587 564 1031 719"> Pecah bahagi tanah / lot dalam tapak cadangan. • Jenis objek : Line / Polyline </td> </tr> <tr> <td data-bbox="260 719 368 875">3.</td> <td data-bbox="368 719 587 875">Label</td> <td data-bbox="587 719 1031 875">Semua text dalam tapak cadangan (contoh : Kawasan Lapang, jarak Bearing, Koordinat, Label Plot dan lain-lain).</td> </tr> </tbody> </table>	Bil	Nama Layer	Keterangan	1.	Semp Tapak	Perimeter tapak cadangan. • Jenis objek : Polyline / Poligon.	2.	PlotLine	Pecah bahagi tanah / lot dalam tapak cadangan. • Jenis objek : Line / Polyline	3.	Label	Semua text dalam tapak cadangan (contoh : Kawasan Lapang, jarak Bearing, Koordinat, Label Plot dan lain-lain).		
Bil	Nama Layer	Keterangan													
1.	Semp Tapak	Perimeter tapak cadangan. • Jenis objek : Polyline / Poligon.													
2.	PlotLine	Pecah bahagi tanah / lot dalam tapak cadangan. • Jenis objek : Line / Polyline													
3.	Label	Semua text dalam tapak cadangan (contoh : Kawasan Lapang, jarak Bearing, Koordinat, Label Plot dan lain-lain).													
2.	Pejabat Daerah dan Tanah Larut Matang (PDTLM)														
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.														
	ii. 1 salinan pelan susunatur.														
	iii. 1 salinan hakmilik tanah yang diperakui [jika bukan tuan tanah yang memohon maka Surat Kuasa Wakil (<i>Power Attorney</i>) yang didaftarkan oleh Mahkamah Tinggi perlu dikemukakan] dan surat kelulusan tukar syarat tanah atau surat tawaran (tanah kerajaan).														
	iv. 1 salinan Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (jika pemohon sebuah syarikat).														
	v. Surat persetujuan daripada pemilik yang berkepentingan ke atas tanah.														
	vi. 1 salinan Carian Rasmi (Jika bukan tanah kerajaan).														
	vii. 1 salinan resit bayaran cukai tanah terbaharu.														
	viii. 1 salinan LCP yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah.														
3.	Tenaga Nasional Berhad (TNB)														
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.														
	ii. 1 salinan pelan susunatur yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi.														
	iii. 1 salinan pelan ukur/kontur (jika perlu).														
	iv. 1 salinan Rajah Skematik (jika perlu).														
	v. Maklumat tambahan yang diperlukan : Beban keseluruhan : _____ Kw.														

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)
4.	Lembaga Air Perak (LAP)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 2 salinan pelan susunatur (menunjukkan spot dan <i>formation level</i>).		
	iii. 2 salinan pelan ukur/kontur yang disahkan oleh Juruukur Berlesen (jika perlu).		
	iv. 1 salinan LCP yang ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah atau Ringkasan Cadangan Pembangunan termasuk anggaran permintaan bekalan air sehari (liter sehari).		
	v. Cadangan keluasan dan ukuran rizab tanah di lokasi yang sesuai untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam mengikut Jadual Peraturan Teknikal seperti 'Table' B.2, B.3, B.4 dan B.5 dan ditunjukkan di atas pelan susunatur.		
	vi. Perkara-perkara berikut perlu disertakan jika permohonan melibatkan pindaan ke atas pelan asal yang telah diluluskan terdahulu: a) Pindaan yang terlibat dinyatakan di atas pelan susunatur; b) Sistem bekalan air sedia ada mampu untuk menampung keperluan air yang baru; dan c) Keperluan air sebelum dan selepas pindaan.		
	vii. Mengemukakan pelan keratan rentas X-X dan Y-Y untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam yang menunjukkan jarak 'set back' dan cerun yang dibina dalam tapak yang dicadangkan. <i>Nota Penting:</i> * Permohonan kelulusan Pelan Sistem Retikulasi Luaran hendaklah dikemukakan kepada pihak Operator Bekalan Air/Agensi Perakuan sekurang-kurangnya SEBULAN SEBELUM Pelan Bangunan dikemukakan. * Tapak rizab tangki air dan rumah pam hendaklah TIDAK dicadangkan bersebelahan dengan loji rawatan kumbahan (STP). * Keluasan tapak tangki adalah tidak termasuk cerun (jika ada). Cerun tidak diambil kira sebagai rizab tapak tangki air.		
5.	Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 3 salinan pelan susunatur.		
	iii. 1 salinan Pelan Ukur Berkontur yang disediakan oleh Juruukur Berlesen.		
	iv. 1 salinan Borang Senarai Semak JPS – 'Submission of Plans For Planning Permission – Review Checklist' (Annex A) yang diisi lengkap.		
	v. 1 salinan LCP yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah.		
	vi. 1 set Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan yang pada amnya mematuhi format Manual Saliran Mesra Alam Malaysia (MSMA) Edisi Ke-2.		
	vii. 2 salinan pelan jajaran (<i>final discharge</i>) termasuk rizab untuk sungai, parit dan kolam takungan sedia ada dan cadangan.		
	viii. 1 salinan CD/disket semua pelan cadangan dalam format DWG atau serasi mengikut koordinat 'State CASSINI'.		
	ix. 1 salinan CD/disket pelan kontur yang disediakan oleh Juruukur Berlesen.		

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)
6.	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (SKMM)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 1 salinan Surat Pelantikan Perunding.		
	iii. 1 salinan Surat Sokongan daripada pihak pemberi perkhidmatan rangkaian atau ' <i>network facilities provider</i> ' (NFP).		
	iv. 1 salinan surat Tiada Halangan Gelombang Mikro daripada NFP (bagi bangunan yang melebihi 5 tingkat).		
	v. 1 salinan pelan susunatur.		
	vi. 1 salinan LCP yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah.		
	vii. 1 salinan Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi.		
	viii. 1 salinan CD/disket semua pelan cadangan dalam format DWG atau serasi mengikut koordinat ' <i>State CASSINI</i> '.		
7.	Jabatan Kerja Raya (JKR)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 4 salinan pelan susunatur.		
	iii. 3 salinan Pelan Ukur Berkontur yang disediakan oleh Jurukur Berlesen.		
	iv. 1 salinan CD semua pelan cadangan dalam format DWG atau serasi mengikut koordinat ' <i>State CASSINI</i> '.		
	v. 1 salinan Borang ATJ 03/85 PINDAAN 06/2008[03] yang diisi lengkap.		
	vi. 1 salinan Pelan Analisa Kecerunan dan Laporan Geoteknik (bagi kawasan berbukit kelas 3 dan 4 sahaja) berserta salinan ' <i>soft copy</i> '.		
	vii. Surat kelulusan Penilaian Kesan Lalu Lintas (TIA) (bagi pembangunan melebihi 45,000 kaki persegi atau 200 units) / ' <i>Road Safety Audit</i> ' (RSA) Stage 1 & 5 (bagi pembangunan menghadap Jalan Persekutuan dan Jalan Utama Negeri) selaras dengan keperluan JKR.		
8.	Indah Water Konsortium Sdn. Bhd. (IWK)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 2 salinan pelan susunatur yang mengandungi pelan kunci dan pelan lokasi kedudukan tapak Loji Pengolahan Kumbahan dan Stesen Pam Kumbahan (jika ada) hendaklah ditandakan di dalam pelan susunatur.		
	iii. 2 salinan Pelan Bangunan.		
	iv. 2 salinan Pelan Terperinci Tangki Najis.		
	v. 1 salinan Borang SWA-LR.		

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)
	vi. 1 salinan Borang Senarai Semak SCC.		
	vii. 1 salinan Borang SWA-K2.		
	viii. 1 salinan sijil pendaftaran SPAN.		
	ix. 1 salinan Lesen Persijilan Produk Barangan dan SIRIM@IKRAM.		
	x. 1 salinan Pemegang Permit.		
	xi. 1 salinan Sijil Perakuan Penyenaraian Pembekal untuk produk daripada SPAN.		
	xii. 1 salinan Laporan Kejuruteraan (Pembangunan melebihi 150 PE).		
	xiii. 1 Ringkasan Kejuruteraan (Pembangunan sehingga 150 PE).		
	xiv. Bank Draf Bayaran Proses kepada IWK.		
	xv. Bank Draf Sumbangan Modal Pembentungan kepada SPAN-KWSMP		
9.	Jabatan Alam Sekitar (JAS)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 1 set Pelan Susunatur yang mengandungi Pelan Kunci dan Pelan Lokasi.		
	iii. 1 salinan CD semua pelan cadangan dalam format DWG atau serasi mengikut koordinat 'State CASSINI'.		
	iv. 1 salinan LCP yang ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah dan menunjukkan gambar tapak cadangan.		
	v. Ulasan Penilaian Awal Tapak (PAT) daripada JAS.		
	vi. Surat Kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA yang sah daripada JAS (jika perlu).		
10.	Jabatan Mineral dan Geosains (JMG)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 1 set Pelan Susunatur yang mengandungi Pelan Kunci dan Pelan Lokasi.		
	iii. 1 salinan Peta Ukur/ Survei Butiran Aras Laras Tapak.		
	iv. 1 salinan LCP yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah.		
	v. 1 salinan Peta Geologi dan Laporan Pemetaan Geologi Terrain oleh Ahli Geologi yang berdaftar dengan Lembaga Ahli Geologi bagi kawasan lereng bukit berkecerunan 15 darjah dan ke atas.		
	vi. Laporan Siasatan Tapak yang disediakan oleh Kontraktor Berlesen (jika perlu).		
	vii. Laporan Penilaian Geologi Berhampiran Kawasan Bukit Batu Kapur (jika perlu).		
	viii. Laporan Geoteknikal bagi pembangunan kawasan sensitif geologi dan lereng bukit yang berkelas III dan IV.		
	ix. Pelan keratan rentas cerun potongan dan tambakan (jika berkaitan).		
	x. Laporan Kajian Analisis Sub Permukaan (SSA) untuk kawasan bekas lombong dan batu kapur.		
	xi. 1 salinan pertindihan Pelan Kontur dan Pelan Susunatur.		
	xii. 1 salinan 'soft copy' Pelan Kontur dan Pelan Susunatur dalam format *.dxf/*.dwg berkoordinat daripada Juruukur Berlesen.		
	*Semua pembangunan perlu dirujuk ke JMG melainkan pembangunan di kawasan tidak sensitif geologi dan kawasan mendatar (Kelas 1).		

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT Tandakan (/)
11.	Lembaga Perumahan Dan Hartanah Perak (LPHP)		
	i. Surat Permohonan Rasmi daripada PSP/SP.		
	ii. 1 salinan pelan susunatur		
	iii. 1 salinan hakmilik tanah yang diperakui [jika bukan tuan tanah yang memohon maka Surat Kuasa Wakil (<i>Power Attorney</i>) yang didaftarkan oleh Mahkamah Tinggi perlu dikemukakan] dan surat kelulusan tukar syarat tanah atau surat tawaran (tanah kerajaan).		
	iv. 1 salinan Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (jika pemohon sebuah syarikat).		
	v. Surat persetujuan daripada pemilik yang berkepentingan ke atas tanah.		
	vi. 1 salinan Carian Rasmi (Jika bukan tanah kerajaan).		
	vii. 1 salinan resit bayaran cukai tanah terbaharu.		
	viii. 1 salinan LCP yang disediakan dan ditandatangani oleh Jururancang Bandar Bertauliah.		

NOTA :

MAKLUMAT PSP / SP		DIAKUI SAH OLEH
Nama dan Alamat :		Cop dan Tandatangan : PSP / SP
No. KP :		
No. Telefon / H.Phone :		
No. Faks :		
Email :		
TARIKH :		PENDAFTARAN :

JADUAL RUJUKAN PERINGKAT PENGLIBATAN AGENSI TEKNIKAL

BIL.	AGENSI TEKNIKAL	JENIS DOKUMEN PERMOHONAN								
		KEBENARAN MERANCANG (KM)		PELAN BANGUNAN (PB)	PELAN KEJURUTERAAN			PELAN SUBSIDIARI KM		
		Susunatur	Pertapakan*		KERJA TANAH	JALAN DAN PARIT	LAMPU JALAN [#]	LAND SKAP	NAMA TAMAN [#]	NAMA JALAN [#]
1.	Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia (JMG)	√	√		√					
2.	Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)			√						
3.	Jabatan Alam Sekitar (JAS)	√	√							
4.	Tenaga Nasional Berhad (TNB)	√	√							
5.	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (SKMM)	√	√							
6.	Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS)	√	√		√	√				
7.	Pejabat Daerah dan Tanah (PDT)	√	√							
8.	Indah Water Konsortium Sdn. Bhd. (IWK)	√	√							
9.	Jabatan Kerja Raya (JKR)	√	√		√	√				
10.	PLANMalaysia@Perak (JPBD)	√	√							
11.	Lembaga Air Perak (LAP)	√	√							
12.	Lembaga Perumahan dan Hartanah Perak (LPHP)	√								
13.	Jabatan Perancang PBT (JPPB)	√	√						√	√
14.	Bahagian Bangunan PBT (Bah. Bangunan)			√						
15.	Jabatan Kejuruteraan PBT (Jkej)	√	√	√	√	√	√			
16.	Bahagian Landskap PBT (Bah. Landskap)	√	√					√		
17.	Jabatan Perkhidmatan Bandar dan Kesihatan PBT (JPBK)	√	√							

Nota:

- i. * Tidak perlu dikemukakan sekiranya ulasan telah diperolehi di peringkat Pelan Susunatur.
- ii. Permohonan bagi rumah sesebuah perlu merujuk TNB, IWK, LAP, JKR (jika berkaitan) dan JPS (jika berkaitan).
- iii. # Permohonan perlu dibuat melalui OSC Online.

Bil.	Syarat-syarat	Catatan
1.	Surat permohonan dalam Bahasa Malaysia.	
2.	Pelan-pelan telah dilipat saiz A4.	
3.	<p>Pelan Susunatur perlu mengandungi perkara-perkara berikut:</p> <p>a) Menerangkan tajuk dengan jelas berkaitan jenis pembangunan, lot-lot yang terlibat, mukim, daerah dan negeri serta anggaran keluasan. Contoh: Cadangan Skim Perumahan dan Perniagaan Yang Mengandungi 24 Unit Rumah Teres 2 Tingkat, 12 Unit Rumah Berkembar 1 Tingkat, 5 Unit Rumah Sesebuah 2 Tingkat dan 10 Unit Kedai/Pejabat 3 Tingkat Di Atas Lot 1234 (Seluas Kira-kira 8.88 Ekar), Mukim Assam Kumbang, Daerah Larut dan Matang, Perak Darul Ridzuan untuk Tetuan ABC Sdn. Bhd.;</p> <p>b) Petunjuk utara, kiblat dan skala;</p> <p>c) Pelan susun atur dilukis mengikut skala 1 : 750 hingga 1 : 2000 atau setara dengannya mengikut skala yang bersesuaian dengan keluasan tapak;</p> <p>d) Pelan Kunci dilukis mengikut skala 1 : 50 000 meliputi kawasan dalam jarak lingkungan 5 kilometer dari pemajuan yang dicadangkan;</p> <p>e) Pelan Lokasi dilukis mengikut skala 1 : 5000 dengan menunjukkan nombor syit piawai dan nombor lot-lot bersebelahan serta laluan keluar / masuk yang sah;</p> <p>f) Semua ukuran dalam pelan susun atur hendaklah dalam ukuran metrik (ukuran imperial) Contoh : Jalan 12 m (40');</p> <p>g) Menunjukkan tapak sebenar di mana bangunan yang dicadangkan itu akan didirikan atau mengenai bangunan yang sedia ada;</p> <p>h) Menunjukkan nombor lot dan keluasan kawasan tapak;</p> <p>i) Menunjukkan dengan jelas warna-warna yang sesuai bagi cadangan pemajuan;</p> <p>j) Menunjukkan kedudukan, pepenjur (termination), persilangan dan lebar semua jalan yang dicadangkan hendak dirizabkan, disusun atur atau dibina di atas tanah itu;</p> <p>k) Menunjukkan saliran bawah tanah yang dicadangkan, termasuk salur keluar saliran ke parit-parit tepi jalan yang biasa;</p> <p>l) Menunjukkan guna tanah bersempadan;</p> <p>m) Menunjukkan garisan bangunan dan anjakan dari simpanan jalan;</p> <p>n) Pelan-pelan cadangan pemajuan ditandatangani; dan</p> <p>o) Seksyen 18, Akta SPRM (Akta 694) 2009. Kesalahan Dengan Maksud Untuk Memperdayakan Prinsipal Oleh Ejen seperti berikut: "Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akuan atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya" Dinyatakan Di Atas Pelan -Pelan Susunatur (Kebenaran Merancang).</p>	

Bil.	Syarat-syarat	Catatan
4.	<p>Pelan Ukur perlu mengandungi perkara-perkara berikut:</p> <p>a) Pokok-pokok sedia ada yang lilitan melebihi 0.8 meter;</p> <p>b) Sungai dan salur air sedia ada dan lebarnya (termasuk rizab sungai) serta nama sungai;</p> <p>c) Guna tanah sedia ada; dan</p> <p>d) Garisan kontur.</p>	
5.	<p>Salinan '<i>soft copy</i>' perlu mematuhi butiran berikut:</p> <p>a) Menggunakan Projeksi '<i>Cassini</i>' Negeri Perak daripada Jabatan Ukur dan Pemetaan – mesti mematuhi Asas –O(O Origin)</p> <p>b) Format fail pelan digital mestilah dalam DWG/DXF (Perisian '<i>Autocad</i>');</p> <p>c) Menunjukkan arah '<i>UTARA</i>' yang sebenar;</p> <p>d) Menggunakan unit '<i>METER</i>' dalam pelan;</p> <p>e) Pelan diwarnakan mengikut kod warna piawai perancangan yang diterima pakai oleh Majlis Perbandaran Taiping;</p> <p>f) Menggunakan '<i>Model Space / Tilemode</i>' = 1 (<i>Autocad</i>) dalam penyediaan pelan;</p> <p>g) Penamaan '<i>Layer-layer</i>' seperti yang ditetapkan;</p> <p>h) Mematuhi format pelan yang diterima pakai oleh Majlis Perbandaran Taiping;</p>	
6.	<p>Laporan Cadangan Pemajuan perlu mengandungi perkara-perkara berikut:</p> <p>a) Tujuan pemajuan;</p> <p>b) Latar belakang tapak cadangan;</p> <p>c) Pelan Kunci dan Pelan Lokasi;</p> <p>d) Perihal tanah:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hak milik tanah dan sekatan; - Bentuk fizikal topografi, landskap, geologi, kontur, saliran, air dan tadahan air serta bentuk-bentuk semulajadi di atasnya yang berkemungkinan disentuh oleh pemajuan itu; - Hasil tinjauan pokok-pokok dan semua jenis tumbuh-tumbuhan; dan - Butir-butir bangunan yang berkemungkinan disentuh oleh pemajuan itu; <p>e) Potensi dan halangan;</p> <p>f) Dasar-dasar dan garis panduan;</p> <p>g) Cadangan pemajuan yang mengandungi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelan konsep - Justifikasi pemajuan <p>h) Pelan-pelan susunatur yang menunjukkan pemajuan yang dicadangkan; dan</p> <p>i) Rumusan/kesimpulan</p>	



BORANG JPPB / KM / 95

JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN BANDAR,
MAJLIS PERBANDARAN TAIPING

PENGIRAAN FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

NO. RUJUKAN PEMOHON :	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT		
	NO. JPPB / KM :	:	:
TARIKH :	NO. PINDAAN :	:	:
	TARIKH :	:	:
	DISEMAK OLEH :	:	:

TAJUK PEMAJUAN:

BIL	JENIS PEMAJUAN	KADAR FI			BIL. UNIT/ METER PERSEGI/ LOT	JUMLAH YURAN
		Kebenaran Merancang Pemajuan Tanah		Kebenaran Merancang Pemajuan Bangunan/Pelan Pertapakan		
		Unit (Pelan pecah sempadan disediakan)	Keluasan Plot Tanah (Pelan pecah sempadan tidak disediakan)	Keluasan Lantai		
1.	Kediaman					
	i. Kos Rendah	RM20.00 seunit.	RM1.00 setiap m.p	RM20.00 seunit.		
	ii. Lain-lain jenis kediaman	RM50.00 seunit.	RM1.00 setiap m.p	RM50.00 seunit.		
2.	Perdagangan dan Hotel					
	i. Rumah Kedai/Perniagaan	RM50.00 seunit.	RM1.00 setiap m.p	i. RM50.00 bagi 200 m.p yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM30.00 bagi 800 m.p yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.		
	ii. Hotel / Motel / Chalet	RM50.00 setiap bilik.	RM1.00 setiap m.p			
	iii. Servis 'Apartment'	RM 50.00 seunit.	RM1.00 setiap m.p			
	iv. Stesen Minyak Petrol	RM500.00 bagi satu stesen.	RM250.00 bagi satu stesen			
	v. Stesen Minyak Petrol dengan Kemudahan Servis	RM250.00 bagi satu stesen.	RM500.00 bagi satu stesen			
3.	Perusahaan/Industri					
	i. Lot Industri	RM0.10 setiap m.p.	RM0.10 setiap m.p	i. RM50.00 bagi 200 m.p yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM30.00 bagi 800 m.p yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.		
	ii. Pencawang Masuk Utama (PMU)	RM250.00 bagi satu pencawang.	RM250.00 bagi satu pencawang			
	iii. Pencawang Pembahagian Utama	RM250.00 bagi satu pencawang.	RM250.00 bagi satu pencawang			
	iv. Pencawang Elektrik	RM250.00 bagi satu pencawang.	RM250.00 bagi satu pencawang			
4.	Institusi					
	v. Institusi / Pertubuhan / Persatuan	RM0.10 setiap m.p.	RM0.10 setiap m.p	i. RM50.00 bagi 200 m.p yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM30.00 bagi 800 m.p yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.		
	vi. Rizab Perkuburan Swasta (memorial park)	RM10.00 setiap lot kubur.	RM0.10 setiap m.p			
5.	Tambahan / Ubahsuai Bangunan			RM 50.00 bagi satu unit.		
6.	Infrastruktur dan Utiliti					
	i. Menara Telekomunikasi	RM250.00 setiap menara.	RM250.00 setiap menara	RM250.00 setiap permohonan.		
	ii. Rizab Utiliti (Loji kumbahan, rumah pam sub-stesen, dll. yang disediakan)	-	-	RM10.00 seunit.		
7.	Rekreasi					
	i. Sukan dan Rekreasi Swasta	RM0.10 setiap m.p.	RM0.10 setiap m.p	i. RM50.00 bagi 200 m.p yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM30.00 bagi 800 m.p yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.		

BIL	JENIS PEMAJUAN	KADAR FI			BIL. UNIT/ METER PERSEGI/ LOT	JUMLAH YURAN
		Kebenaran Merancang Pemajuan Tanah		Kebenaran Merancang Pemajuan Bangunan/Pelan Pertapakan		
		Unit (Pelan pecah sempadan disediakan)	Keluasan Plot Tanah (Pelan pecah sempadan tidak disediakan)	Keluasan Lantai		
8.	Tanah Pertanian					
	i. Pecah bahagian	RM50.00 setiap unit.	-	-		
	ii. Pecah sempadan	RM50.00 setiap unit.	-	-		
	iii. Tidak melibatkan aktiviti (i) dan (ii) RM 50.00 bagi	-	-	i. RM50.00 bagi 1,000 m.p pertama. ii. RM25.00 bagi 1,000 m.p selepas itu.		
9.	Tambahan/ Perubahan					
	i. Pecah Bahagian	RM250.00 bagi 5 unit pertama & RM40.00 setiap unit tambahan / perubahan.	-	i. RM50.00 bagi 200 m.p yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.		
	ii. Pecah Sempadan	RM 250.00 bagi 5 unit pertama & RM 40.00 setiap unit tambahan / perubahan.	-	ii. RM30.00 bagi 800 m.p yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.		
	iii. Penyatuan Tanah	RM 250.00 bagi 5 unit pertama & RM 40.00 setiap unit tambahan / perubahan.	-	iii. RM25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.		
	iv. Pelan Bangunan	-	-			
10.	Pertukaran Penggunaan Tanah / Bangunan	RM250.00 bagi satu permohonan.				
11.	Penyatuan Tanah Bagi Semua Jenis Permohonan	RM250.00 bagi satu permohonan.				
12.	Penyatuan Kebenaran Merancang					
	i. Perlanjutan Pertama Kali	50% daripada fi asal				
	ii. Perlanjutan Kali Kedua	25% daripada fi asal				
13.	Permohonan Surat Sokongan Untuk Permit Meletak Kenderaan (LPKP)					
14.	Lain-lain					
JUMLAH					RM	

* Kadar fi dikenakan **10 kali ganda** daripada jumlah sepatutnya sekiranya pemajuan telah dibuat tanpa mendapat kebenaran bertulis daripada pihak MPT terlebih dahulu. Adalah disahkan bahawa pengiraan fi permohonan di atas adalah betul mengikut permohonan Kebenaran Merancang yang dikemukakan oleh saya.

MAKLUMAT PEMOHON		DIAKUI SAH OLEH
Nama dan Alamat :		Cop dan Tandatangan :
No. Telefon / H.Phone :		
No. Faks :		
Email :		
TARIKH :		